

أحمد جوده

العنوان : الرياض ، السعودية

0582177970

Agouda16@gmail.com

مدير مشتريات دولية وسلاسل امداد

التعريف

مدير مشتريات وسلاسل إمداد دولية بخبرة تفوق 15 عامًا في بيئات صناعية وتجارية داخل المملكة العربية السعودية ومصر. متمرس في الاستيراد والتصدير، إدارة سلسلة الإمداد، الشحن الدولي، والتخليص الجمركي، بالإضافة إلى تخطيط الإنتاج والطلب بكفاءة عالية لضمان استدامة العمليات وتقليل الفاقد.

خبير في استخدام المنصات الحكومية السعودية مثل ساب، فسح، ومنصات الهيئة العامة للغذاء والدواء (SFDA) لضمان الامتثال التام للتشريعات. كما لدي دراية واسعة بمنصات اعتماد، نوبكو الخاصة بالمنافسات الحكومية. متخصص في البحث العالمي عن الموردين والتفاوض للحصول على أفضل الأسعار وأفضل شروط التعاقد والشحن الدولي، إلى جانب تقييم الموردين وبناء علاقات استراتيجية طويلة الأمد. بارع في خفض التكاليف، تحسين جودة المنتجات، وتعزيز كفاءة سلسلة الإمداد.

أتمتع بخبرة قوية في التنسيق مع الإدارات الداخلية (المالية، المبيعات، المستودعات) لضمان تحقيق التوازن بين الطلب والمخزون، بما يحمي موارد الشركة من الهدر أو النقص. كما أمتلك مهارات قيادية في إدارة فرق العمل وتوزيع المهام بوضوح وكفاءة.

عملت عبر قطاعات متعددة تشمل:

السلع الاستهلاكية سريعة الحركة: (FMCG) الأغذية، المكملات الغذائية، الأعلاف

القطاع الطبي: المستلزمات الطبية، المنتجات الصحية

قطاع الصناعة: البلاستيك، المواد الخام، التعبئة والتغليف

قطاع الإنشاءات: المقاولات، التشطيبات الداخلية (Fit-Out)

المنسوجات: الغزل، الأقمشة، الملابس الجاهزة

الآلات والمعدات: خطوط الإنتاج، قطع الغيار، المكونات والملحقات

المهارات الاساسية

ادارة الاعمال	ادارة المواد الخام	التفاوض	الاستيراد من الخارج
تخطيط الانتاج	ادارة سلاسل الامداد	تخفيض التكلفة	التصدير وفتح اسواق جديدة
التنبؤ بحجم الطلب	SAP ERP	تنمية و تطوير المبيعات	ادارة الموردين الدوليين و المحليين
تخفيض المخاطر	انظمة التعاقدات والسداد	ادارة المخزون	التفكير التحليلي
قياس الاداء	خبرة التصنيع	التخليص الجمركي	عمل دراسات الجدوى

الخبرات العملية

أولا مدير سلاسل امداد للقسم البيطري (الرياض)

من شهر اغسطس 2022 حتى الان

المهام الوظيفية

- إدارة القسم البيطري في الشركة (استيراد أعلاف و أغذية و مكملات غذائية و منتجات وادوية بيطرية)
- التنسيق الشامل لعمليات سلاسل الامداد الخاصة بالقسم
- انتقاء أفضل الموردين الدوليين من حيث الجودة و السعر.
- ادارة الموردين والتفاوض معهم
- العمل على تخفيض نفقات القسم وتحسين عملية الاستيراد
- مسؤول عن تصنيف وتسجيل المنتجات لدي هيئة الغذاء والدواء
- مسؤول عن منصة سابر وفسح الخاصين بالجمارك.
- مسؤول عن تحديد البنود الجمركية لكافة منتجات الشركة
- مسؤول عن إدارة كافة المنصات الهيئة العامة للغذاء و الدواء بالإضافة الي منصة الشراء المباشر (اعتماد)

ثانيا: مدير مشتريات دولية (استيراد و تصدير) ب(مصنع بلاستيك & شركة مقاولات) بمنطقة عسير

من شهر اغسطس 2014 حتي أغسطس 2022

المهام الوظيفية

- وضع استراتيجية الاستيراد و التوريدات وفقا لسياسة الشركة
- ادارة ميزانية الشراء والتوريدات .
- انتقاء افضل الموردين الدوليين من حيث الجودة و السعر .
- عمل دراسات وبحوث السوق (دراسة الطلب + مواصفات المنتجات + دراسة المنافسين + دراسة العملاء المحتملين)
- التفاوض مع البائعين لتأمين شروط جودة اسعار تنافسية .
- التنبؤ و تخطيط مواد الانتاج وفقا للجدول الزمني .
- استيراد خطوط الانتاج المختلفة و القوالب من العديد من الدول مثل (تايوان ، كوريا ، الصين ، تركيا ، الهند و غيرها)
- اعداد العقود و انظمة السداد المختلفة .
- بناء و قيادة فرق العمل للوصول الي افضل نتائج .
- تدريب المشرفين و فريق العمل بالإضافة الي تقديم الدعم الفني الصناعي لهم .
- مراجعة الاجراءات و البنود الجمركية لكل منتج علي حدي .
- دراسة المنافسات الحكومية و اعداد العروض و التقديم عليها
- دراسة الفرص التصديرية المتاحة وتهيئة المنتجات لهذه الفرص و فتح اسواق جديدة .
- التطوير الدائم للمنتجات مما يعطي ثقل للمنتجات في السوق .

- العمل الدائم علي خفض التكاليف و ايجاد بدائل مناسبة تعمل علي خفض التكلفة الكلية للمنتج .
- متابعة اجراءات التخليص الجمركي واختيار افضل المخلصيين الجمركيين .

ثالثا: مدير مصنع مستلزمات طبية بمنطقة عسير

01/2018 - 12/2021

مصنع ينتج المنتجات الطبية (استخدم مرة واحدة)

المهام الوظيفية

- وضع دراسات الجدوي .
- ادارة ميزانية المشروع .
- توريد الماكينات باحدث التقنيات و باقل الاسعار .
- عمل دراسات وبحوث السوق (دراسة الطلب + مواصفات المنتجات + دراسة المنافسين + دراسة العملاء المحتملين)
- تحديد منتجات المصنع وذلك بناء علي دراسة مستفيضة بناء علي (السعر + الجودة + التواجد) وذلك اعتماد علي المزايا التنافسية .
- القيام بمهام المبيعات (شركات الي شركات)
- تحديد سعر البيع وفقا للسوق .
- توريد جميع مستلزمات الانتاج بافضل جودي وباسعار تنافسية .
- اختيار افضل انظمة السداد والتسهيلات الائتمانية وذلك للحفاظ علي السيولة النقدية اثناء التشغيل .
- العمل علي خفض نفقات الانتاج باستمرار مع الحفاظ علي الجودة وذلك لضمان استمرارية المنافسة .
- تخطيط المواد الخام وفقا للجدول الزمني .
- العمل الدائم علي جذب عملاء جدد وتوسيع حجم العمل والربحية .
- وضع خطط تسويقية لتحسين اداء المنتجات .
- توظيف وانتقاء فريق العمل بعناية و ذبك لتحقيق اقصي اداء ممكن اثناء العمل .
- تدريب فريق العمل علي العمل كوحدة واحدة.
- تحقيق حجم مبيعات كبير مع معدل ربحية مرتفع .
- قاعدة عملاء قوية علي مستوي المملكة العربية السعودية
- فتح ملف للمصنع في هيئة الشراء الموحد (نوبكو)
- تسجيل المصنع ومنتجاته في هيئة الغذاء و الدواء (MDEL&MDNR& MADMA)
- فتح ملف للمصنع في النظام الالكتروني الموحد (غد) الخاص بالغذاء و الدواء .

رابعا: مساعد مدير للاستيراد والتصدير في مصنع كوري بمصر

08/2010 - 07/2014

المهام الوظيفية

خبرة اربعة سنوات كمساعد مدير مسؤول عن الاستيراد و التصدير في مجموعة اس اتش كيميكال للتصنيع الكورية وهي تتكون من مصنع بلاستيك وشركة تجارة عامة مقرها الرئيسي في دولة كوريا وتتلخص طبيعة العمل في شقين كالتالي :-

- في المصنع : تصدير منتجات المصنع وفتح اسواق جديدة للتصدير للعديد من الدول العربية والاوربية بالإضافة الي استيراد خاماته .
- في الشركة التجارية: العمل علي استيراد انواع مختلفة من المنتجات من العديد من الدول مثل منتجات التعبئة والتغليف و المنتجات البلاستيكية ومنتجات التجميل و قطع غيار السيارات و منتجات المنسوجات و الاقمشة والملابس الجاهزة والديكور وكذلك المنتجات الغذائية وغيرها)

المهارات الشخصية

المرونة	مهارات القيادة و التوجيه	مهارات العمل الجماعي
مهارة التفكير الناقد	مهارة الاهتمام بالتفاصيل	مهارات التنظيم
مهارة حل المشاكل	مهارات التواصل	مهارة تحليل البيانات
مهارة التفكير الناقد	حس المسؤولية	مهارة التفكير الاستدلالي المنطقي
المهارات الابتكارية و الابداعية	الولاء والانتماء للشركة	مهارة التعلم بسرعة

التعليم والشهادات والدورات المعتمدة

بكالوريوس في إدارة السياحة والفنادق

جامعة حلوان، مصر

تقدير: امتياز مع مرتبة الشرف – سنة التخرج: 2010

محترف معتمد في المشتريات CSCMP

المجلس المهني لإدارة سلاسل الإمداد (بالتعاون مع منصة لينكد إن للتعلم)

تاريخ الحصول على الشهادة: أبريل 2025

الدورات التدريبية المعتمدة:

- إدارة المشتريات في المشاريع
- التفاوض الاستراتيجي
- أساسيات الشراء
- تطوير الموردين والتنوع في سلسلة التوريد
- أساسيات سلاسل الإمداد المستدامة
- التدريب الأساسي على نظام SAP ERP
- أسس سلاسل الإمداد (المخاطر والمرونة)
- العقلية القيادية
- إدارة الأعمال
- التخطيط الاستراتيجي
- الاتصال التسويقي الفعال
- تطوير التجارة الإلكترونية

- اللغة الانجليزية : محترف (اجادة تامة)
- اللغة العربية : اللغة الام
- اللغة الفرنسية : مبتدئ
- اللغة الكورية : مبتدئ

المعلومات الشخصية

- تاريخ الميلاد : 1988/11 /27
- الجنسية : مصري
- الحالة الاجتماعية : متزوج
- الديانة : مسلم

المعارض الدولية و المحلية

- المشاركة في معرض ابيكس للمنتجات البلاستيكية في مصر عام 2012 كمنظم .
- المشاركة في معرض كيميكس لمنتجات البلاستيك و التعبئة و التغليف في كينيا عام 2013 كمنظم .
- المشاركة في معرض PLASTEURASIA في تركيا وهو معرض خاص بالمكينات المختلفة .
- زيارة تاوان عام 2018 وذلك لشراء و شحن خط انتاج كامل ، وزيارة العديد من المصانع هناك.
- المشاركة في معرض VET&PETS في الرياض وهو معرض خاص بالطب البيطري و منتجات الحيوانات الاليفة كمنظم في نسختين عام (2022 & 2023)

ورش عمل و دورات إضافية

- دورة التجارة الدولية وادارة الاعمال في جامعة حلوان بمصر 2008 .
- دورة التسويق الالكتروني في جامعة حلوان 2009 .
- برنامج (اديو ايجبت) دبلومة في (المحادثة الانجليزية المتقدمة – خدمة العملاء – برنامج مايكروسفت اووفس) في الفترة من (2008 – 2010)
- دورة وورش عمل في شرح برنامج SAP من قبل سابل 2019 .
- دورة الايزو 9001 منظمة من قبل وزارة التجارة والصناعة السعودية عام 2018.
- دورة وورش عمل من قبل وزارة التجارة و الصناعة السعودية في التصدير و فتح اسواق جديدة عام 2018 .
- ورش عمل تدريبية في الهيئة العامة للغذاء و الدواء في تسجيل الاعلاف و الادوية (2022- 2024)
- ورش عمل في غرفة الرياض التجارية خاصة بنظام سابو و إجراءات وتنظيمات الاستيراد في المملكة (2022- 2024)