

الهدف التدريبي

طالبة إدارة أعمال على وشك التخرج، أبحث عن فرصة تدريب تعاوني تمكيني من تطبيق المعارف الأكاديمية التي اكتسبتها في بيئة عمل احترافية، وتنفيذ مهاراتي في مجالات الإدارة وتحليل البيانات وإعداد التقارير. أسعى من خلال هذه التجربة إلى تنمية قدراتي في حل المشكلات، وتعزيز مهارات العمل الجماعي والتواصل الفعال، والمساهمة في دعم أهداف الجهة التدريبية بكفاءة وجودة، بما يواكب متطلبات سوق العمل ويتمشى مع رؤية المملكة 2030.

المؤهل التعليم

بكالوريوس إدارة أعمال

جامعة ببشة - المملكة العربية السعودية

المعدل: 4.80 من 5 | سنة التخرج المتوقعة: 2026

تفاصيل التعليم

- دراسة شاملة لمفاهيم الإدارة الاستراتيجية وإدارة الموارد البشرية.
- تطبيقات عملية في مجالات تحليل البيانات واتخاذ القرارات.
- التدريب على التخطيط والتنظيم لتحقيق أهداف المشاريع.

الخبرات العملية

❖ ملخص القدرات والخبرات المكتسبة خلال المسيرة الأكاديمية

- امتلاك الحافز القوي للتعلم واكتساب المعرفة العملية في بيئة العمل.
- الاستعداد للمشاركة الفعالة في إنجاز المشاريع والمهام الموكلة.
- الالتزام بأعلى معايير الجودة والانضباط في أداء المهام.
- القدرة على العمل بروح الفريق والمساهمة في تحقيق أهدافه.

المهارات

❖ المهارات الشخصية

- مايكروسوفت أوفيس (إكسل، وورد، بوربوينت)
- العمل الجماعي الفعال
- الالتزام بالمواعيد النهائية
- إدارة الوقت بكفاءة
- التفكير النقدي وحل المشكلات
- التنظيم وترتيب الأولويات
- التكيف مع بيئة العمل
- التواصل الفعال

❖ المهارات التخصصية

- مهارات تحليلية وتفسير البيانات
- إعداد التقارير الإدارية
- مهارات تفاوض وإقناع
- إدارة المشاريع الصغيرة
- العمل باستخدام برامج إدارة التجرئة
- تحليل مؤشرات الأداء
- كتابة المراسلات الرسمية
- مهارات تخطيط استراتيجي

اللغات

- العربية: اللغة الأم
- الإنجليزية: جيدة