

عبد الحميد محمد ابراهيم المسيري

مراقب انشاءات وتشطيبات واعمال مدنية-وأمين عام مستودعات



abdelhamedelmesery12@g
mail.com



0593200702-0508895125



محاول عسير - أبها - المملكة
العربية السعودية، أبها،
المملكة العربية السعودية

الخبرة المهنية

مراقب اعمال مدنية وتشطيبات

الإشراف على تنفيذ جميع الأعمال المدنية والتشطيبات في موقع البناء، وضمان مطابقتها للمواصفات والمعايير الهندسية والجودة المطلوبة. توجيه العمال في مواقع الإنشاء وتنسيق عملهم، والتواصل بشأن الأولويات والمهام اليومية. إعداد التقارير عن سير العمل وأداء العاملين، والتواصل مع مديري المشاريع لتحقيق المواعمة بين الأهداف والمواعيد النهائية. اتباع سياسات وإجراءات الصحة والسلامة والبيئة.

أمين عام مستودعات شركة مها الخليج ب (قطر)

استلام وتخزين وتسليم المواد والمعدات من مكان التخزين أو المستودع والاحتفاظ بالسجلات وإصدار التقارير الدورية، بهدف ضمان توافر مخزون كافي من قطع الغيار اللازمة والادوات والمعدات والمواد الاستهلاكية للشركة

أمين مخازن

مسؤول عن استلام وتخزين وإصدار المواد الخام، والمنتجات النهائية، والمستلزمات، وغيرها من المواد المتعلقة بالإنتاج والتعبئة والتغليف. كما يضمن الحفاظ على سلامة المخزون وتنظيمه، وإعداد التقارير الدورية عن حركة المخزون، والتأكد من توافر المواد اللازمة لعملية الإنتاج

شركة فال

للمقاولات

يناير ٢٠١١ - حتى الآن
المملكة العربية
السعودية

شركة مها الخليج

للمقاولات

يناير ٢٠٠٥ - ديسمبر ٢٠١١
قطر

الشركة الدمياطية

للصناعة (مصر)

يناير ٢٠٠٠ - ديسمبر ٢٠٠٤

المؤهل الدراسي

المعهد العالي

التجاري بالمنصورة

٢٠٠٠
المنصورة

بكالوريوس



المهارات

الإشراف على تنفيذ الاعمال المدنية والتشطيبات سواء حداة - خرسانة - لياسة - سبابة - تأسيس كهرباء - تشطيب واجهات - وغيرها من اعمال تأسيس وتشطيبات وتسليمها الي الجهة المالكة للمشروع

إعداد خطة تشغيل للمستودعات وأماكن التخزين: 2 استلام المواد من الموردين بموجب امر الشراء الصادر، وإدخال المواد المستلمة بموجب فاتورة مشتريات يتم اصداره من البرنامج الخاص بالمستودع: 3 طلب المواد الناقصة من مستوى التخزين بالمستودع على النموذج المخصص للطلب المواد قبل مدة كافية: 4 أخراج المواد بموجب سند صرف حسب النموذج المعتمد وموقع من المستلم مع أرفاق نسخة من أمر العمل الموقع: 5 التأكد من كون المواد التالفة وأخراجها من المستودع يتم بموجب قرار لجنة الالتلاف: 6 تسليم الموظفين العده بموجب سند عهده دائم وموثق بنظام المستودع؛

القدرة على استلام وتخزين البضائع، إدارة المخزون، تنظيم المستودع، والتعامل مع البيانات والتقارير، بالإضافة إلى مهارات التواصل والعمل الجماعي القدرة على فحص البضائع المستلمة والتأكد من مطابقتها للمواصفات والكميات المطلوبة، وتنظيمها وتخزينها بشكل صحيح في المستودع.

البيانات الشخصية

تاريخ الميلاد:

٢١ نوفمبر ١٩٨٢

الجنسية:

مصري

الحالة الاجتماعية:

متزوج