

محمود نبيل شاكر هندي

السعي للعمل في منصب إداري في مجال الموارد البشرية أو الاستشارات القانونية أو خدمة العملاء حيث أستطيع تطبيق مهاراتي القيادية، خبراتي القانونية، وتجاربي في التدريب والتنمية البشرية لدعم تطوير الموظفين، تعزيز بيئة العمل، وتحقيق أهداف المؤسسة

معلومات شخصية

0511865358



الرياض، حي المهدية، المملكة العربية السعودية



mahmoudhendy15@gmail.com



المؤهلات العلمية

ليسانس حقوق جامعه طنطا

• سنه التخرج 2011

• تقدير جيد

ماجستير بالقانون العام جامعة طنطا

• سنه الحصول عليه 2014

• تقدير جيد

الخبرات المهنية

محامي حر (مايو 2011 الي أكتوبر 2012)

- عملت بمهنة المحاماة ، حيث قمت ب:
- صياغة و إعداد المذكرات و العقود و الدعاوى القضائية
- تمثيل الموكلين أمام المحاكم المختلف
- تقديم الاستشارات القانونية في مختلف المجالات

موبيل 1 سنتر أكتوبر 2012 الي مارس 2014

خدمه عملاء و أخصائي مبيعات (اكتوبر 2012 مارس 2013) دوام كامل

- عملت على تقديم خدمة متميزة للعملاء وتلبية احتياجاتهم، مع التركيز على:
- استقبال العملاء والرد على استفساراتهم بمهنية عالية
- تسويق الخدمات والمنتجات وتحقيق الأهداف البيعية.
- ادارة العمليات المالية اليومية وضمان دقة التسجيل والتوثيق.

مدير فرع (مارس 2013 الي مارس 2014) دوام كامل

- تم ترقيتي لمنصب مدير فرع في أول عام لي في العمل، حيث أشرفت على:
- إدارة العمليات اليومية بالفرع وضمان تقديم خدمة متميزة للعملاء
- تخطيط وتنفيذ استراتيجيات البيع وتحقيق المستهدفات
- الإشراف على فريق العمل وتنمية مهاراتهم وقدراتهم
- متابعة المخزون وإدارة الموارد المتاحة بكفاءة.

موبينيل لخدمات المحمول

أخصائي خدمه عملاء و مبيعات (ابريل 2014 الي مايو 2015) دوام كامل

- عملت على تقديم الدعم والمساعدة للعملاء وتسويق منتجات وخدمات الشركة مع التركيز على تلبية احتياجات العملاء وحل المشكلات بكفاءة وسرعة.
- تسويق الخدمات والمنتجات وتحقيق الأهداف البيعية.
- إدارة العمليات المالية اليومية وضمان دقة التسجيل والتوثيق.

- اقوم بمراجعة وتدقيق الملفات القانونية الخاصة بحقوق المؤمن عليهم، مع التركيز على مراجعة وربط معاشات موظفي الدولة و صرف مستحقاتهم التأمينية
- دراسة وتحليل ملفات التأمين على العمال لدي الهيئات الاخرى وضمان تطبيق كافة الإجراءات القانونية
- معالجة الحالات الاستثنائية والمعقدة و التعامل مع الاستفسارات القانونية المتعلقة بالتأمينات الاجتماعية
- تقديم الاستشارات القانونية للمستحقين و توضيح حقوقهم ومستحقاتهم التأمينية
- رئيس لجنة بمنصة شكاوي مجلس الوزراء بالمنطقة التأمينية للرد على شكاوي المواطنين و حل المشكلات المتعلقة بهم
- اعداد التقارير و الرد على الشكاوي المقدمه امام الهيئات القضائية

سنتر الأوائل للدراسات القانونية محاضر بدوام جزئي (٢٠١٣ الي ٢٠٢٤)

- تدريس مواد القانون لطلاب الجامعات المختلفه
- اعداد الأبحاث القانونية

الشهادات و الدورات

- شهاده الرخصه الدوليه لقيادة الحاسب الآلي ICDL
- دوره إعداد القاده من المعهد الأوروبي ومركز R.B.T.C للتدريب
- دوره مبادئ المدافعه و تكوين التحالفات من المعهد الديمقراطي الأمريكي الوطني NDI
- دوره تنميه بشريه step on the way من وزارة الشباب و الرياضة

المهارات اللغويه

- اللغة العربيه - اللغة الام
- اللغة الانجليزيه - جيد

المهارات الشخصيه

- حل المشكلات
- سرعه العمل و الإنجاز
- العمل ضمن فريق
- مهارات القيادة
- التواصل الفعال
- اداره الوقت
- إجادة التسويق و اداره المبيعات
- قابليه التعليم و التطور
- اداره المجموعات
- القدره علي اقناع العملاء و ابرام الصفقات

المهارات التقنية

- Microsoft word
- Microsoft excel

المهارات

الإنجازات و الانشطه

- رئيس برلمان شباب محافظة البحيرة التابع لوزارة الشباب و الرياضة المصريه ، مما اكسبني مهارات قيادية متميزة وقدرة على إدارة الفرق
- عضو في برلمان شباب مصر، حيث شاركت في صياغة مقترحات وسياسات لتطوير قطاع الشباب
- عضو في اتحاد طلاب الجامعة خلال فترة الدراسة حيث ساهمت في تنظيم العديد من الفعاليات والأنشطة الطلابية
- متطوع في مجال مكافحة الهجرة غير الشرعية، حيث قدمت التوعية والدعم للشباب و الناشئ بالمدارس و الجامعات المختلفه
- مدرب معتمد في صندوق مكافحة الإدمان حيث ساهمت في نشر الوعي وتقديم الدعم للمتعافين و التوعية للشباب في الجامعات و المدارس
- عضو مؤسس و رئيس قطاع في جمعيه روابط الأعمال الخيريّه بمحافظه البحيره
- امين شباب حزب صوت الشعب بمحافظه البحيره حاليا
- قمت بتنظيم وإدارة أكثر من 10 فعاليات طلابية ومجتمعية بمشاركة مئات الأفراد.
- ساهمت في تدريب وتوعية أكثر من 200 شاب في برامج مكافحة الإدمان والهجرة غير الشرعية.
- شاركت في صياغة سياسات لتطوير قطاع الشباب على المستوى الوطني و إعداد لائحة مراكز الشباب على مستوى الجمهورية