

محمود عبد الفتاح السيد

نبذة عني

مشرف مبيعات محترف اتمتع بخبرة متميزة تمتد لأكثر من 15 عامًا في إدارة المعارض وتنسيق فرق العمل وتحقيق أهداف المبيعات ضمن بيئات تنافسية مرنة. أثبت كفاءتي في قيادة فرق متعددة وتحقيق نمو ملحوظ في الأداء البيعي والتسويقي من خلال التحليل المستمر للسوق وفهم سلوك المستهلك. أمتلك قدرة عالية على التفاوض وبناء علاقات طويلة الأمد مع العملاء، إلى جانب مهارات تدريبية ساهمت في تطوير كوادر المبيعات داخل الشركات. أؤمن بأهمية تطوير الذات والعمل الجماعي، وأسعى دائمًا إلى خلق بيئة عمل محفزة قائمة على التعاون والابتكار. قدرتي على التأقلم السريع مع المتغيرات وتحمل ضغوط العمل مكنتني من إدارة مشاريع وأقسام بكفاءة عالية. شغوف بمجال التجزئة والتجميل ولدي خلفية واسعة في التعامل مع المنتجات النسائية ومستحضرات التجميل. أطمح إلى تعزيز مهاراتي الإدارية وتوسيع نطاق خبرتي المهنية في مؤسسات كبرى تسعى إلى التميز والنمو المستدام.

معلومات التواصل

mahmoudeplisy@gmail.com ✉

+966 54 968 0074 📞

جدة، المملكة العربية السعودية 📍

التعليم

دبلوم المدارس الثانوية الفنية الصناعية

المهارات

المهارات التقنية:

- إدارة المبيعات
- الإشراف على المعارض
- إعداد التقارير البيعية
- تحليل السوق
- خدمة العملاء
- إدارة المخزون
- تطبيقات Microsoft Office
- مهارات العرض التقديمي
- التدريب الداخلي
- الرقابة التشغيلية
- متابعة الجودة
- القيادة الميدانية

المهارات الشخصية:

- التواصل الفعال
- العمل ضمن فريق
- المرونة والتكيف
- العمل تحت ضغط
- التفكير التحليلي
- المبادرة والاجتهاد
- الانضباط والالتزام
- مهارات حل المشكلات
- الثقة بالنفس
- مهارات القيادة
- القيادة الميدانية

الخبرات المهنية

مشرف كترول مراقبة

شركة عبد اللطيف جميل (تويوتا) | المملكة العربية السعودية - من 2023 حتى الآن

- الإشراف على عمليات الرقابة والجودة ضمن مراكز الخدمة.
- إعداد تقارير الأداء ومتابعة النتائج اليومية.
- متابعة الالتزام بالمعايير التشغيلية والتقنية.
- قيادة فريق الكترول وضمان تنفيذ المهام بكفاءة.
- التنسيق مع الأقسام الأخرى لحل المشكلات التشغيلية.
- مراقبة حركة المركبات والوثائق التنظيمية الخاصة بها.

مشرف مبيعات | مكة المكرمة والطائف - من 2016 إلى 2020

شركة بيوتي سيكرتس لمستحضرات التجميل

- إدارة المعارض والإشراف على الأداء البيعي اليومي.
- قيادة وتطوير فرق المبيعات لتحقيق الأهداف الشهرية.
- متابعة المخزون وطلب المنتجات اللازمة وفقًا لحركة السوق.
- تدريب الطاقم على أساليب البيع الاحترافي وخدمة العملاء.
- تنسيق العروض الترويجية داخل الفروع المستهدفة.

مدير معرض | مدينة جدة - من 2010 إلى 2014

شركة ثنائيات للملابس النسائية

- الإشراف الكامل على سير العمل داخل المعرض وضمان تقديم خدمة مميزة للعملاء.
- إدارة فريق العمل من بائعات ومحاسبات وتوزيع المهام اليومية لضمان تحقيق الاهداف.
- متابعة المخزون بشكل دوري والتنسيق مع إدارة المستودعات لضمان توفر المنتجات.
- تنفيذ العروض الترويجية والتنسيق مع قسم التسويق لزيادة المبيعات وجذب العملاء.
- إعداد التقارير اليومية والأسبوعية عن المبيعات وأداء الموظفين ورفعها للإدارة العليا.
- حل مشكلات العملاء بكفاءة لضمان رضا العميل وتعزيز الولاء للعلامة التجارية.

مسؤول معرض | جدة - مركز سلطان مول ومركز حراء الدولي - من 2007 إلى 2009

مؤسسة ماجد للإكسسوارات النسائية

- تنظيم المنتجات والعروض داخل نقاط البيع.
- استقبال العملاء وتقديم الخدمة بمستوى راقٍ.
- إدارة الكاشير ومتابعة الدخل اليومي.
- تنسيق الطاقم داخل المعرض.

اللغات

- اللغة العربية: اللغة الام
- اللغة الانجليزية