

رقية عباس الغريافي

Roqaih Abbas Al Ghryafi

M: 0549574669

E: rooky-55@hotmail.com

Dammam, Saudi Arabia

LinkedIn: Roqaih Al Gharyafi

ملفي الشخصي

PROFILE

تخرجت من كلية لينكون بتخصص تقنية إدارة المبيعات وأسعى للانضمام لبيئة عمل تنمي مهاراتي والوصول إلى مستوى تميز في مجال عملي وتحقيق الاحترافية العالية. أهدف إلى تحقيق نجاح مستدام وتقديم إسهام قوي وملمس للمنظمة التي أنظم إليها.

Graduated from Lincoln College with major sales, I am seeking to join a professional work environment that enables me to develop my own skills and contribute to the development of the workplace.

المؤهلات التعليمية

EDUCATION

دبلوم المبيعات العالي
1444

Associate diploma in sales 2023

كلية لينكون العالمية بالقطيف

Lincoln college International. Qatif

خبرات العمل

EXPERIENCE

مركز زهرة الغريافي 2010-2013
إدارة المركز وموظفة استقبال ومحاسبة.

- الإدارة المالية للمركز.
- تنسيق حجوزات العملاء، وإنشاء الوصولات، والعرباب، والفواتير.
- جرد اسبوعي وشهري للمخزن.

مصنع باينهيل للأغذية 2021
مساعدة مشغل

- العمل على الآلات داخل المصنع.
- ترتيب الخطوط ومراقبتها.

التدريب التعاوني المهني لاستكمال التخرج:

- شركة علي حسين اللباد وشريكه للمقاولات لمدة 200 ساعة.
- شركة تميز الخليج العقارية لمدة 200 ساعة.

Zahrah Al Ghryafi Center 2010-2013
Center management, receptionist, and accountant.

- Financial management of the center.
- Coordinate customer reservations, create receipts, tokens, and invoices.
- Weekly and monthly inspection of the warehouse.

Pinehill Foods Factory 2021

Operator Assistant

- Working on machines inside the factory.
- Arranging and monitoring lines.

Vocational cooperative training to complete graduation:

- Ali Hussein Al-Lubad and his partner contracting company for 200 hours.
- Excellence Gulf Real Estate Company for 200 hours.

المهارات

SKILL HIGHLIGHTS

- التعامل مع برامج الحاسوب
- إعداد وتنفيذ استراتيجيات التسويق عبر مواقع التواصل الاجتماعي
- إدارة السجلات
- العمل على البيانات
- أعداد التقارير
- تطبيقات الانترنت بما في ذلك برامج المعالجة النصية وبرامج جداول البيانات
- إدارة الوقت وتنظيم المهام والمواعيد
- التفاوض وحل المشكلات والصراعات واتخاذ القرارات المناسبة لكل موقف
- مهارات الاتصال الكتابي والشفهي

- Dealing with computer programs and Internet applications, including text processing programs and spreadsheet programs
- Time management and organizing tasks and appointments.
- Negotiating, resolving problems and conflicts, and making appropriate decisions for each situation
- Written communication skills
- And oral
- Preparing and implementing marketing strategies via social media sites
- Records management, work on data, Create reports

اللغات

LANGUAGES

- العربية
- الإنجليزية

الدورات التدريبية

COURSES

حاصلة على 19 دورة تدريبية في خدمة العملاء وبرامج الحاسب والتسويق في موقع LinkedIn.

Completed 19 training courses in customer service, computer programs, and marketing on LinkedIn.