

Email: ham2030dan@gmail.com

Residence: Jeddah - Al-Hamdaniya district

Mobile number: 0561139069



الإيميل: ham2030dan@gmail.com

السكن : جدة - حي الحمدانية

رقم الجوال: 0561139069

Career Objective

Enrolling in a work environment that enables me to develop my practical and educational skills, achieve my living goals, and contribute to the development of the workplace with which I will work to achieve common goals for a promising and better future, God willing

Education

Bachelor's degree in Human Resources Management
Graduation year: 2023

Training Courses

- Data entry and word processing course (six months)

Proud to be you

- Analyze.
Define and define the problem and situation.
- Connect.
Gathering the necessary information about this problem and linking it together.
- Create.
Innovate in new solutions and ideas that have been found and tested.

Personal skills

- Communication skills
- Decision making
- Work under pressure
- Use all office and computer programs
- Dedicate yourself to work completely
- Persuasion
- Commitment to work

Languages

Arabic ★★★★★★ English ★★★★★★ الإنجليزية ★★★★★★ العربية ★★★★★★

الهدف الوظيفي

الالتحاق في بيئة عمل تمكني من تطوير مهاراتي العملية والتعليمية وتحقيق أهدافي المعيشية والمساهمة في تطوير جهة العمل التي ساعمل بها لتحقيق الأهداف المشتركة لمستقبل واعد وافضل باذن الله

المؤهلات العلمية

بكالوريوس إدارة موارد بشرية
سنة التخرج: 2023

الدورات التدريبية

- دورة إدخال بيانات ومعالجة نصوص (ستة شهور)

فخور بكوني

- أحلل .
- تحديد المشكلة والموقف وتعريفها .
- أربط .
- جمع المعلومات اللازمة حول هذه المشكلة وربطها ببعضها .
- أبداع .
- أبداع في الحلول والأفكار الجديدة التي تم العثور عليها واختبارها .

المهارات الشخصية

- مهارات التواصل
- اتخاذ القرارات
- تحمل ضغوط العمل
- استخدام كافة برامج الأوفيس و الكمبيوتر
- التفرغ للعمل بشكل تام
- الاقناع
- الإلتزام بالعمل

اللغات